

Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe dla uczniów szkół podstawowych województwa
śląskiego w roku szkolnym 2025/2026

Regulamin I etapu z j. angielskiego

§ 1

Podstawa prawna konkursu

1. Organizatorem konkursów przedmiotowych jest Śląski Kurator Oświaty na podstawie art. 51 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
2. Regulamin ww. konkursów został sporządzony na podstawie § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
3. Administratorem danych osobowych uczniów biorących udział w ww. konkursach przedmiotowych jest Śląski Kurator Oświaty z siedzibą w Katowicach, ul. Powstańców 41 A.

§ 2

Uczestnicy konkursu

1. Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe są organizowane dla wszystkich uczniów szkół podstawowych klas IV-VIII z terenu województwa śląskiego.
2. Udział w konkursie jest dobrowolny.
3. Wszyscy uczniowie uczestniczą w konkursie na jednolitych zasadach.
4. Kryteria kwalifikacji uczestników do poszczególnych stopni konkursu dla uczniów szkół podstawowych:
 - 1) do pierwszego stopnia przystępują uczniowie na zasadzie dobrowolności,
 - 2) do drugiego stopnia kwalifikują się uczniowie, którzy na pierwszym stopniu uzyskali co najmniej 80% punktów możliwych do zdobycia,
5. Niestawienie się uczestnika konkursu w określonym terminie i miejscu jego przeprowadzania jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w konkursie. Dotyczy to również osób chorych.

§ 3

Dostosowanie warunków przebiegu konkursu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia

1. Specyficzne trudności w uczeniu się (tj. dysleksja, dysgrafia, dysortografia i dyskalkulia) nie uprawniają do wydłużenia czasu konkursu oraz do ubiegania się o inne dostosowania warunków przebiegu konkursu.

§ 4

Organizacja i przebieg konkursów

1. Za przeprowadzenie Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych woj. śląskiego w roku szkolnym 2025/2026 odpowiada Śląski Kurator Oświaty.

2. Ustala się trzy stopnie konkursu:

- 1) pierwszy stopień,
- 2) drugi stopień,
- 3) trzeci stopień.

3. Pierwszy stopień Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego dla uczniów szkół podstawowych zostanie przeprowadzony w szkołach, w godzinach pracy szkoły :

- Język angielski - 6 października 2025 r. o godzinie 9.00
- Zgłoszenia do konkursu przyjmowane są do 30.09. 2025 r. przez nauczycieli j. angielskiego

4. Nie będą organizowane dodatkowe terminy zawodów poszczególnych stopni konkursu.

5. Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe zostaną przeprowadzone wyłącznie w formie pisemnej.

6. Uczestnicy konkursu zapisują rozwiązania zadań wyłącznie długopisem z niebieskim tuszem nieścieralnym. Zabrania się używania długopisu z czarnym tuszem, ołówków i korektorów.

7. Uczestnicy konkursu mogą wnieść do sali, w której odbywa się konkurs, małą butelkę wody. Butelkę należy postawić przy nodze stolika, zajmowanego przez uczestnika konkursu.

8. Uczestnik Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego jest zobowiązany okazać przed wejściem do sali, w której odbywa się konkurs, ważną legitymację szkolną lub inny ważny dokument tożsamości ze zdjęciem.

9. W pracach komisji konkursowych na pierwszym i drugim stopniu mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów pracownicy Kuratorium Oświaty w Katowicach i pracownicy Regionalnych Ośrodków Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w: Katowicach, Częstochowie, Rybniku i Bielsku-Białej.

§ 5

Zakres wiedzy i umiejętności oraz proponowanej literatury na poszczególne stopnie konkursu

1. Wojewódzki Konkurs Przedmiotowy dla uczniów szkół podstawowych obejmuje i poszerza treści podstawy programowej kształcenia ogólnego z zajęć edukacyjnych, z których są organizowane konkursy przedmiotowe.
2. Szczegółowy zakres wiedzy i umiejętności wymagany na pierwszym stopniu konkursu ustala szkolna komisja konkursowa powołana przez dyrektora szkoły.

§ 6

Pierwszy stopień Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych

1. Za przeprowadzenie pierwszego stopnia konkursu odpowiada dyrektor szkoły, który przekazuje uczniom, nauczycielom i rodzicom/opiekunom prawnym poprzez dziennik elektroniczny lub pocztę email (dot. szkół nieposiadających dziennika elektronicznego) do 10 września 2025 r. informacje dotyczące terminów przeprowadzenia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz miejsca przeprowadzenia pierwszego stopnia konkursu, zasad jego organizacji, przebiegu i zakresu wymagań.
2. Pierwszy etap konkursu z j. angielskiego trwa 90 minut .
3. Uczestnicy powinni opanować wiedzę i umiejętności zgodne z zakresem materiału określonym w podstawie programowej dla szkoły podstawowej.
4. Dyrektor przekazuje uczestnikom, w ciągu trzech dni roboczych od zakończenia konkursu, wynik pierwszego stopnia konkursu
5. Przechowuje prace uczniów w dokumentacji szkoły do końca roku szkolnego.

Na etapie szkolnym wymagane są:

- umiejętność rozumienia tekstów pisanych,
- umiejętność tworzenia krótkich form wypowiedzi pisemnej, takich jak e-mail,
- umiejętność właściwego reagowania językowego w typowych sytuacjach życia codziennego,
- znajomość określonych struktur gramatycznych i słownictwa

§ 7

Sprawdzanie i weryfikacja prac uczestników

1. Sprawdzanie prac odbywa się:

- w przypadku stopnia pierwszego – w szkole, w której odbywa się konkurs, w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie dłuższym niż trzy dni robocze. Prace ocenia szkolna komisja konkursowa w pełnym składzie.

2. Weryfikacja prac:

- Wojewódzka Komisja Konkursowa poddaje weryfikacji wszystkie prace uczestników, którzy osiągnęli 85% i więcej punktów możliwych do uzyskania na stopniu drugim. Prace konkursowe na stopniu pierwszym nie podlegają weryfikacji.

§ 8

Zasady wglądu do prac konkursowych

1. Prawo wglądu do pracy mają wyłącznie uczestnicy konkursu po okazaniu legitymacji szkolnej lub ich rodzice/prawni opiekunowie po okazaniu dowodu osobistego.

2. Prace konkursowe mogą być udostępnione do wglądu wyłącznie:

- pełnoletnim uczestnikom konkursu,
- uczestnikom konkursu w obecności rodziców/prawnych opiekunów,
- rodzicom lub prawnym opiekunom ucznia, w obecności: a) dyrektora szkoły w przypadku pierwszego stopnia konkursu oraz prac stopnia drugiego, które w wyniku sprawdzenia pracy przez szkolną komisję konkursową nie uzyskały 85% punktów możliwych do zdobycia,

3. Udostępnienie pracy konkursowej trwa do piętnastu minut. Praca konkursowa nie może być kopiowana, możliwe jest natomiast jej fotografowanie.

4. Korzystanie z urządzeń telekomunikacyjnych w celach innych niż fotografowanie prac jest zabronione.

§ 9

Tryb wnoszenia i rozpatrywania zastrzeżeń w zakresie sprawdzania i oceniania prac uczestników konkursu

1. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia albo pełnoletni uczeń mogą wnieść na piśmie zastrzeżenia w zakresie sprawdzania i oceniania prac uczestników konkursu w terminie do czterech dni roboczych (decyduje data wpływu odpowiednio do przewodniczącego komisji szkolnej lub Zastępcy Przewodniczącego właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej) od daty ogłoszenia zatwierdzonej listy uczestników danego stopnia w przypadku:

- 1) pierwszego stopnia – do siedziby szkolnej komisji konkursowej,

2. Tryb rozpatrywania zastrzeżeń:

1) na pierwszym stopniu: Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe dla uczniów szkół podstawowych województwa śląskiego w roku szkolnym 2025/2026 16

a) Szkolna komisja konkursowa rozpatruje wniesione zastrzeżenia po pierwszym stopniu w terminie do trzech dni roboczych od daty wpływu zastrzeżenia. b) Rozstrzygnięcie szkolnej komisji konkursowej na pierwszym stopniu konkursu jest ostateczne.

ZAKRES WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA I (SZKOLNYM) ETAPIE KONKURSU J. ANGIELSKIEGO

ZAKRES TEMATYCZNY:

1.CZŁOWIEK -np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, okresy życia, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania, rzeczy osobiste, umiejętności

2.MIEJSCE ZAMIESZKANIA-np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, opis domu, prace domowe

3.EDUKACJA np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, życie szkoły, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, zajęcia pozalekcyjne

4.PRACA np. popularne zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsca pracy, wybór zawodu

5.ŻYCIE PRYWATNE np. członkowie rodziny, koledzy, przyjaciele, czynności życia codziennego, formy spędzania czasu wolnego, określanie czasu, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy

6.ŻYWIENIE np. artykuły spożywcze, lokale gastronomiczne, posiłki i ich przygotowywanie, nawyki żywieniowe

7.ZAKUPY I USŁUGI np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług, promocje, wymiana i zwrot towaru

8.PODRÓŻOWANIE I TURYSTYKA np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, kierunki świata, zwiedzanie, baza noclegowa

9.KULTURA np. święta, obrzędy, tradycje i zwyczaje, dziedziny kultury, uczestnictwo w kulturze, twórcy i ich dzieła, media

10.SPORT np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, imprezy sportowe, uprawianie sportu, obiekty sportowe

11.ZDROWIE np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie, higiena codzienna

12.NAUKA I TECHNIKA np. korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnej, odkrycia naukowe, wynalazki

13. ŚWIAT PRZYRODY np. pogoda, rośliny i zwierzęta, krajobraz, pory roku, zagrożenia, ochrona środowiska naturalnego

14. ŻYCIE SPOŁECZNE np. wydarzenia i zjawiska społeczne

1. ZAKRES ŚRODKÓW GRAMATYCZNYCH:

PRZEDIMEK

Użycie przedimka nieokreślonego || Użycie przedimka określonego || Użycie przedimka zerowego ||

RZECZOWNIK

Tworzenie liczby mnogiej regularnej || Tworzenie liczby mnogiej nieregularnej || Rzeczowniki policzalne || Rzeczowniki niepoliczalne || Forma dzierżawcza || Rzeczowniki złożone

ZAIMEK

Zaimki osobowe w formie podmiotu || Zaimki osobowe w formie dopełnienia || Zaimki one/ones || Zaimki dzierżawcze || Zaimki wskazujące || Zaimki pytające || Zaimki nieokreślone || Zaimki względne - | Zaimki zwrotne - | Zaimki emfatyczne - | Zaimki wzajemne - | Zaimek bezosobowy you

PRZYMOTNIK

Przymiotniki dzierżawcze || Regularne stopniowanie przymiotnika || Nieregularne stopniowanie przymiotnika || Użycie so, such, how, too, not enough i what z przymiotnikami || Szyk przymiotników w zdaniu || Przymiotniki złożone

LICZEBNIK

Liczebniki główne || Liczebniki porządkowe ||

PRZYSŁÓWEK

Regularne stopniowanie przysłówków || Nieregularne stopniowanie przysłówków || Przysłówki czasu i miejsca || Przysłówki sposobu, stopnia i częstotliwości || Tworzenie przysłówka od przymiotnika || przysłówka w zdaniu

PRZYIMEK

Przymyki miejsca, kierunku, odległości || Przymyki czasu || Przymyki sposobu || Wyrażenia przymikowe ||

SPÓJNIK

Spójniki: and, or, because, if, unless, while, before, so, but, when, although, though, however, despite, as ||

CZASOWNIK

Bezokoliczniki i formy osobowe || Czasowniki posiłkowe || Czasowniki modalne || Tryb rozkazujący || Czasowniki regularne || Czasowniki nieregularne || Imiesłów czynny || Imiesłów bierny, Czasowniki wyrażające uczucia, emocje, upodobania, chęci, stany i

czynności } } Konstrukcja „be going to” } } Konstrukcja „have to” } } Konstrukcja „wouldlike to” } } Strona czynna } } Strona bierna Passive Voice

Czasowniki złożone (phrasalverbs) } } Wyrażenia hadbetter, wouldrather, wouldprefer

SKŁADNIA

Zdanie pojedyncze: oznajmujące, pytające, przeczące } } Zdanie pojedyncze: oznajmujące, pytające, przeczące z użyciem czasów: Present Simple, PresentContinuous, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous, Future Simple, FutureContinuous, Past Perfect Simple,

Zdania z podmiotem it } Zdania z podmiotem there } } Zdania z dwoma dopełnieniami

Zdania współrzędnie złożone } } Pytania pośrednie } } Zdania podrzędnie złożone: - zdania przydawkowe: defining and non-definingrelativeclauses - } - zdania okolicznikowe przyczyny ze spójnikami as, since, because, for, for the reason, on the groundthat, because of, due to - } - zdania okolicznikowe celu ze spójnikami: to, in order to, so as to, sothat, with a view to, for, in case, for fear of - } - zdania okolicznikowe wstępne z: although, eventhough, despite, in spite of, while, whereas, but, on the otherhand, nevertheless, however, no matterhow, whatever - } - zdania wykrzyknikowe - } - zdania warunkowe w 0 i 1 okresie warunkowymania okolicznikowe czasu, miejsca

2. Rozumienie standardowych wypowiedzi pisemnych, np. napisów informacyjnych, listów, broszur, ulotek reklamowych, jadłospisów, ogłoszeń, rozkładów jazdy, instrukcji obsługi, tekstów narracyjnych, prostych artykułów prasowych, w zakresie następujących umiejętności szczegółowych: } określanie głównej myśli tekstu, } określanie głównej myśli poszczególnych części tekstu, } znajdowanie w tekście określonych informacji, } określanie intencji nadawcy/autora tekstu, } określanie kontekstu wypowiedzi (np. nadawcy, odbiorcy, formy tekstu), } rozpoznawanie związków pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu, } rozróżnianie formalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi.

3. Reagowanie na wypowiedzi w formie tekstu pisanego, w zakresie następujących umiejętności szczegółowych: } nawiązywanie kontaktów towarzyskich, } rozpoczęcie, prowadzenie i kończenie rozmowy, } stosowanie form grzecznościowych, } uzyskiwanie i przekazywanie informacji i wyjaśnień, } prowadzenie prostych negocjacji w sytuacjach życia codziennego, } proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie propozycji i sugestii, } prośba o pozwolenie, udzielanie i odmawianie pozwolenia, } wyrażanie swoich opinii, intencji, preferencji i życzeń, } pytanie o opinie, preferencje i życzenia innych, zgadzanie się, sprzeciwianie się, } wyrażanie swoich emocji, } prośba o radę i udzielanie rady, } wyrażanie prośby i podziękowania oraz zgody lub odmowy wykonania prośby, } wyrażanie skargi, przeproszanie, przyjmowanie przeprosin, } prośba o powtórzenie bądź wyjaśnienie (sprecyzowanie) tego, co powiedział rozmówca.

4. Przetwarzanie wypowiedzi pisemnych w zakresie umiejętności przekazywania w języku obcym informacji zawartych w materiałach wizualnych, np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach, reklamach oraz tekstach obcojęzycznych.

I stopień

Zakres wiedzy i umiejętności oraz proponowanej literatury opracowuje szkolna komisja konkursowa zgodnie z § 6 Regulaminu konkursu. Informację przekazuje dyrektor szkoły do 10 września 2025 r.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują zasady

REGULAMINU WOJEWÓDZKICH KONKURSÓW PRZEDMIOTOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

znajdującym się na stronie KURATORIUM OŚWIATY W KATOWICACH