

Procedura bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania świetlicy szkolnej

Szkoły Podstawowej nr 1 w Wodzisławiu Śląskim

w trakcie epidemii COVID-19

Przy opracowaniu procedury wzięto pod uwagę wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek obowiązujące od 4 maja 2021 r. Szczegółowe instrukcje korzystania ze zbiorów oraz procedury bezpieczeństwa są dostępne na stronie internetowej.

Cel procedury: określenie zasad korzystania ze świetlicy szkolnej w okresie pandemii koronawirusa, umożliwienie uczniom bezpiecznego korzystania ze świetlicy szkolnej w okresie pandemii COVID-19 oraz określenie zasad przyprowadzania dzieci do świetlicy i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców

Zakres obowiązywania procedury: zasady działania świetlicy szkolnej dostosowane do potrzeb uczniów oraz możliwości szkoły w okresie reżimu sanitarnego związanego z pandemią COVID-19

Uczestnicy postępowania: wszyscy użytkownicy świetlicy szkolnej, uczniowie korzystający z usług świetlicy, rodzice, pracownicy szkoły

Godziny otwarcia świetlicy szkolnej dla uczniów: w okresie trwającego zagrożenia związanego z epidemią COVID-19 świetlica szkolna otwarta jest dla uczniów codziennie w godzinach 7.00 –16.00.

Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej w okresie trwania epidemii COVID-19

1. Korzystanie ze świetlicy szkolnej odbywa się według zasad określonych w „Regulaminie świetlicy SP1”, wytycznych podpisywanych w deklaracji – KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA ŚWIETLICĘ SZKOLNĄ oraz zasad określonych poniżej.
2. Użytkownicy świetlicy szkolnej (uczniowie) zobowiązani są przestrzegać na jej terenie zasad bezpieczeństwa sanitarnego, tj. zaraz po przyjsciu do świetlicy powinni umyć, zdezynfekować ręce, usiąść w miejscu wyznaczony przez nauczyciela (w miarę możliwości kręgi klasowe).
3. Zajęcia organizuje się i koordynuje tak, aby możliwe było zachowanie dystansu społecznego (1, 5 metra). W miarę możliwości organizuje się zajęcia na świeżym powietrzu.
4. W trakcie trwania zajęć świetlicowych nauczyciel zobowiązany jest do wietrzenia sali co najmniej raz na godzinę. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem nauczyciela.
5. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk – przed przyjsciem do świetlicy, przed posiłkiem, po powrocie ze świeżego powietrza, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa, ust.
6. Uczniowie przynoszą do świetlicy tylko niezbędne rzeczy, posiadają swoje przybory szkolne, którymi nie wymieniają się z innymi uczniami.
7. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować.
8. Nauczyciel świetlicy zobowiązany jest ograniczyć do niezbędnego minimum spotkania z innymi osobami w świetlicy. Spotkania należy przeprowadzać przy otwartych oknach, z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości pomiędzy osobami (minimum 1,5 m). Preferowany jest kontakt telefoniczny oraz mailowy.

Zasady przyprowadzania dziecka do świetlicy szkolnej

1. Dziecko do świetlicy przyprowadza zdrowy rodzic (opiekun prawny).
2. Rodzic (opiekun prawny) przyprowadza zdrowe dziecko do świetlicy szkolnej.
3. Rodzic (opiekun prawny) powierza dziecko pracownikowi obsługi.
4. W wyjątkowych sytuacjach rodzic (opiekun prawny) może zaprowadzić dziecko do świetlicy szkolnej z zachowaniem reżimu sanitarnego.
5. Uczeń z szatni udaje się do świetlicy szkolnej.

Zasady odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej

1. Rodzic (opiekun prawny) czeka na zewnątrz przed wejściem do szkoły, podaje imię i nazwisko dziecka pracownikowi obsługi.
2. Pracownik obsługi sprowadza dziecko lub telefonicznie zawiadamia wychowawcę świetlicy, prosząc o zejście do wyznaczonego miejsca odbioru.
3. Pracownik obsługi przekazuje dziecko rodzicowi (opiekunowi prawnemu) bądź osobie zgłoszonej do odbioru dziecka przez rodziców.
4. Jeśli pracownik obsługi nie zna osoby odbierającej dziecko, ma prawo ją wylegitymować.

Sposób prezentacji procedury

1. Dokument umieszcza się na stronie internetowej szkoły.
2. Uczniów, nauczycieli i rodziców (opiekunów prawnych) zapoznaje się z obowiązującą w szkole procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji.
3. Zobowiązuje się wszystkich pracowników szkoły do przestrzegania treści niniejszego dokumentu.